

GUÍA DE LA REVISIÓN DE LA POLÍTICA DE SANTUARIOS SEGUROS

El contexto de cada iglesia local es único. Como tal, cada iglesia debe reunir un equipo para crear, revisar, actualizar y hacer cumplir su política de Santuarios Seguros que satisfaga las necesidades de su contexto individual.

La conferencia recomienda que este equipo incluya a representantes de los siguientes: ministerios de la edad, comité de relaciones entre el personal y pastores y pastoras, junta de fideicomisarios y comité de finanzas, así como otras personas a las que inviten a participar en la labor del equipo.

Cuando su equipo se reúna para crear una nueva política o revisar su política ca y procedimientos actuales, considere lo siguiente:

- ¿Es necesario que las personas sean participantes activas en la iglesia o deben ser miembros oficiales de la iglesia para trabajar o ser voluntarios para trabajar en los ministerios con niños, niñas, jóvenes o personas adultas vulnerables?
- Dado el nivel de actividad de su ministerio local, ¿cuánto tiempo debe estar una persona involucrada antes de que se le ponga en un lugar de liderazgo voluntario?
 - La mejor práctica recomienda al menos seis meses.
 - Si está en el ministerio con jóvenes adultos o personas en edad universitaria y quiere animar su liderazgo, se recomienda que el plazo sea de al menos tres meses.
- ¿Debería considerar una edad mínima a la que una persona llega mucho antes de ser considerada un/una ayudante de la juventud?
 - Considere la posibilidad de elaborar un pacto de conducta y la expectativa para proporcionar apoyo y estructura a las personas ayudantes de los jóvenes.
- Antes de hacer cualquier verificación de antecedentes, es imperativo que acuerde la forma en que responderá a cualquier condena que sea devuelta.
 - ¿Quién realizará los antecedentes? (La conferencia se asocia con Trak-1 Technologies para realizar las comprobaciones de antecedentes. Inscríbese en su iglesia hoy en <https://trak-1.com/r/wnccumc>.)
 - ¿Quién revisará los antecedentes?
 - ¿Quién tendrá acceso a la información recogida en el chequeo de antecedentes?
 - Cuando se informe de una condena penal, ¿qué hará?
- Antes de hacer cualquier revisión de vehículos, tiene que acordar cómo manejar la información.
 - ¿Quién revisará y recibirá la información?
 - ¿Qué descalificará a un solicitante de servir?
 - ¿Dónde se almacenará la información y quién tendrá acceso?
- Consulte con la compañía de seguros de su iglesia para asegurarse de que conoce las edades mínimas y máximas de los conductores asegurados para conducir los vehículos de la iglesia, así como cualquier información que necesite obtener de los mismos.

GUÍA DE LA REVISIÓN DE LA POLÍTICA DE SANTUARIOS SEGUROS

- ¿Cuáles son sus ministerios específicos con los niños, niñas, los jóvenes y las personas adultas vulnerables y qué reglamentos o procedimientos deben establecerse para garantizar la seguridad de los líderes y los participantes? Por ejemplo:
 - ¿Tiene un procedimiento de recogida para los niños de la iglesia?
 - ¿Cuáles son las expectativas para los eventos a realizar fuera del sitio o de la noche a la mañana?
- ¿Cuáles son los beneficios o riesgos de sus instalaciones físicas? Por ejemplo:
 - ¿Tiene un patio de recreo? ¿Está cerrado o abierto al público?
 - ¿Tiene media puerta o ventanas para ver las aulas y las oficinas?
 - ¿Dónde están sus entradas?
- ¿Qué formularios se mencionarán en la política y se utilizarán en los procedimientos? (por ejemplo, formularios de exención de responsabilidad, formularios médicos, formularios de consentimiento para la verificación de antecedentes, solicitudes de voluntarios, informes de accidentes/lesiones, informes de incidentes/sospechas de abuso, etc).
 - ¿Dónde se puede acceder a los formularios a completar y cómo se promocionan?
 - ¿Cómo se deben presentar los informes? ¿Quién debe revisarlos?
 - ¿Dónde se almacenarán los formularios completos y quién tendrá acceso?
- ¿Quién debe ser el contacto designado para los medios de comunicación, en caso de que un incidente atraiga la atención de los medios?

Recursos

Recursos de libros:

- *Santuarios seguros: Reducir el riesgo de abuso en la iglesia para niños y jóvenes* por Joy Thornburg Melton
- *Santuarios seguros en un mundo virtual* por Joy Thornburg Melton y Michelle L. Foster
- *Santuarios seguros: La Iglesia responde al abuso, negligencia y explotación de los adultos mayores* por Joy Thornburg Melton

Recursos en línea:

- [Página web de la Conferencia del Oeste de Carolina del Norte:](https://www.wnccumc.org/safesanctuaries) <https://www.wnccumc.org/safesanctuaries>
- [Ministerios de Discipulado:](https://www.umcdiscipleship.org/leadership-resources/safe-sanctuaries) <https://www.umcdiscipleship.org/leadership-resources/safe-sanctuaries>
- [Tecnologías Trak-1:](https://trak-1.com/r/wnccumc/) <https://trak-1.com/r/wnccumc/>

Recursos humanos:

- Rev. Michelle Foster-Beckerleg, Consultora de Santuarios Seguros de la WNCC: mfoster@wnccumc.net
- Havaleh Havelka, Especialista en Capacitación y Recursos de la WNCC: hhavelka@wnccumc.net